**Мероприятия**

**по подготовке, проведению и отработке итогов Всероссийских проверочных работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Информационное сопровождение ВПР** | | | |
| 1 | Доведение до сведения педагогов, родителей, учащихся графика проведения ВПР | Февраль | Методист, классные руководители |
| 2 | Своевременное обновление на сайте информации о проведении ВПР | По необходимости | Администрация |
| 3 | Информационно-разъяснительная работа с участниками образовательных отношений об организации и проведении ВПР, аналитических итогах и рекомендациях | По необходимости | Методист, классные руководители |
| 4 | Совещание по вопросам проведения ВПР, в том числе по обеспечению объективности результатов | Март | Администрация |
|  |  |  |  |
| **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения ВПР** | | | |
| 1 | Создание комиссий, назначение организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей для обеспечения объективности оценивания итогов ВПР | Февраль | Методист |
| 2 | Проведение ВПР, в том числе:  *- своевременный сбор информации об участниках ВПР;* | Март-апрель | Комиссии |
|  | *- своевременное получение материалов, проведение и проверка работ, внесение результатов по предметам в формы сбора результатов;* | Март-апрель | методист |
|  | - *получение аналитического отчета в личном кабинете школы и отработка с педагогами результатов ВПР.* | Апрель-май | Администрация |
| **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**  **по итогам анализа ВПР** | | | |
| 1 | Работа с педагогами по вопросам:  - *подготовки и проведения ВПР;*  *-анализа полученных результатов детей, педагогов;*  *-формирования решений и рекомендаций в целях преодоления затруднений детей и педагогов.* | Февраль-май | Администрация |
| 2 | Работа с детьми по ликвидации недостатков:  *-выявление общих и адресных проблем в формировании базовых компетенций по учебным предметам;*  *- выявление учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и систематический контроль работы с этими детьми (посещение уроков, консультаций, исполнение иных принятых решений и рекомендаций);*  -*создание индивидуальных образовательных маршрутов для высокомотивированных детей.* | Март-май | Педагоги, администрация школы |
| 3 | Работа с педагогами по ликвидации методических и компетентностных проблем:  *- выявление по результатам ВПР проблемных зон в преподавании, оказание адресной методической помощи;*  *- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов ВПР* | Апрель-май | Методист, педагоги |
| 4 | Мотивирование педагогических работников на участие в мероприятиях различного формата и продолжительности для повышения профессиональной компетентности (в том числе используя ресурс Центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников в ТОГИРРО и в г.Тобольске ) | По плану, по запросу | Администрация |

Методист: В.Н.Мингалева