Приложение № 4

к приказу от 1 сентября 2020 г. № 28/2-од

**Порядок**

**работы школьной службы примирения со случаем конфликта**

|  |
| --- |
| **Школьная Служба Примирения** |

|  |
| --- |
| 1. проведение программы примирения            ученик-педагог           педагог-родитель           ученик-класс           «круги забот»           отслеживание исполнения договора сторон конфликта |

|  |
| --- |
| 1. проведение программы примирения            ученик-ученик           ученик-класс (совместно со взрослыми членами ШСП)           отслеживание исполнения договора сторон конфликта |

|  |
| --- |
| **Руководитель:**  анализирует информацию  отбирает дела  распределяет случаи между членами ШСП |

|  |
| --- |
| **учащиеся участники ШСП**:  **взрослые участники ШСП:**  Поступление информации  учителя  учащиеся  очевидцы конфликта  «почтовый ящик» |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |